



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»
Положение о структурном подразделении
4.2.3 Управление документацией
Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны



**Положение
об отделе мобилизационной подготовки и
гражданской обороны
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева**

Версия 1.0

Экземпляр № 02
Пользователь Никандров Г.П.
Фамилия И. О.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела мобилизационной подготовки и гражданской обороны	Никандров Г.П.	09.01.2020
Проверил	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С. Г.	09.01.2020
Согласовал	Начальник управления комплексной безопасности	Павлов В.Г.	09.01.2020
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 09.01.2020 14:12:11		Стр. 1 из 7



Положение о структурном подразделении

4.2.3 Управление документацией

Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цели и задачи	3
3.	Функции	4
4.	Права	5
5.	Ответственность	5
6.	Взаимодействие	5
	Лист ознакомления сотрудников	6
	Лист регистрации изменений	7

	Положение о структурном подразделении
	4.2.3 Управление документацией
	Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны

1. Общие положения

1.1. Отдел мобилизационной подготовки и гражданской обороны Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» (далее - Отдел) является самостоятельным структурным подразделением и входит в состав управления комплексной безопасности Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева» (далее - Университет). Контроль и координацию деятельности Отдела осуществляет начальник управления комплексной безопасности.

1.2. Отдел возглавляет начальник Отдела, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению начальника управления комплексной безопасности ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, Положением об Университете, приказами и распоряжениями ректора Университета, локальными нормативными документами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел является постоянно действующим органом управления, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Университете.

1.5. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность начальника и других работников Отдела регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором Университета.

2. Цели и задачи

2.1. Отдел создан в целях обеспечения выполнения мероприятий в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны Университета.

2.2. На Отдел возложено выполнение следующих задач:

- организация и обеспечение мобилизационной подготовки в Университете;
- обеспечение готовности Университета к выполнению своих функций в период непосредственной подготовки к переводу на работу в военное время, в период мобилизации и в условиях военного времени;
- организация и ведение воинского учета работников и обучающихся, бронирование военнообязанных работников Университета;
- планирование, организация и выполнение мероприятий, обеспечивающих соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в Университете;

	Положение о структурном подразделении
	4.2.3 Управление документацией
	Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны

- организация подготовки работников Университета по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- выполнение мероприятий по защите работников и обучающихся Университета от чрезвычайных ситуаций.

3. Функции

3.1. На Отдел возложено выполнение следующих функций:

3.1.1. Разработка документов мобилизационного планирования Университета.

3.1.2. Планирование мероприятий по эвакуации работников и обучающихся, материальных и культурных ценностей Университета в безопасные районы.

3.1.3. Планирование мероприятий по обеспечению работников и обучающихся средствами индивидуальной и коллективной защиты.

3.1.4. Планирование мероприятий по подготовке и повышению квалификации руководства Университета, должностных лиц и работников в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.1.5. Создание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, осуществление контроля за их сохранностью, своевременным освежением и проведением необходимых испытаний.

3.1.6. Участие в организации создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.1.7. Внесение предложений о включении в бюджетную смету Университета мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.1.8. Планирование и проведение мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования Университета в военное время.

3.1.9. Планирование мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению работников и обучающихся Университета при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

3.1.10. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в Университете.

3.1.11. Выполнение задач и реализация полномочий, возложенных на Университет в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.1.12. Подготовка и проведение тренировок по мобилизационной готовности Университета.

3.1.13. Участие в проведении учений и тренировок по выполнению мероприятий гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

	Положение о структурном подразделении
	4.2.3 Управление документацией
	Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны

3.1.14. Обеспечение готовности системы оповещения, дежурной службы при получении сигналов оповещения или проверки связи.

3.1.15. Организация оповещения должностных лиц при получении сигналов оповещения или проверки связи.

3.1.16. Обеспечение в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

4. Права

Отдел вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.2. Организовывать и проводить совещания, конференции по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с участием при необходимости представителей структурных подразделений ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

4.3. Вести служебную переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.4. Участвовать совместно с другими структурными подразделениями ЧГПУ им. И.Я. Яковлева в подготовке нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет начальник Отдела.

5.2. Ответственность работников отдела устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

6. Взаимодействие

6.1. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, отделом мобилизационной подготовки и гражданской обороны Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также в пределах своей компетенции с органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.



Положение о структурном подразделении

4.2.3 Управление документацией

Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны

Лист ознакомления сотрудников

Фамилия, имя, отчество	Должность	Срок ознакомления (план.)	Подпись	Дата ознакомления (факт.)



Положение о структурном подразделении

4.2.3 Управление документацией

Положение об отделе мобилизационной подготовки и гражданской обороны

Лист регистрации изменений

[illegible]