Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой экономики, управления
и права

_____ Г.Л. Белов
26 декабря 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки
Экономика и управление

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2025

Содержание

1 Цели практики 3
2 Задачи практики 3
3 Место практики в структуре ОПОП ВО 3
4 Вид, тип, способ проведения практики 4
5 Место и время проведения практики 4
6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики 4
7 Структура и содержание практики 8
8 Формы отчетности по практике 11
9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике 11
10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики 27
11 Информационные технологии, используемые на практике 28
12 Материально-техническая база практики 28

1 Цели практики

Цель учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) – получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), проектирование элементов цифровой образовательной среды.

В рамках учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, проектный.

Практика направлена на:

– Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Введение в профессию», «Менеджмент» и «Экономическая теория».

– Создание организационно-методических условий для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

– Получение обучающимися базового опыта в проектировании и реализации компонентов образовательных программ.

– Выработку у обучающихся стратегии действий по использованию базового инструментария систем дистанционного обучения (Moodle, РЭШ и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования) для развития цифрового моделирования образовательных программ.

– Развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии, повышение профессиональной этики обучающихся.

– Развитие способностей к самоорганизации и самообразованию.

2 Задачи практики

В процессе проведения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) предполагается решение следующих задач:

– Научиться разрабатывать отдельные образовательные компоненты при реализации проектов с применением информационных (цифровых) технологий.

– Научиться разрабатывать и проводить учебные занятия при помощи эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с использованием информационных (цифровых) технологий.

– Научиться применять исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование; обрабатывать и обобщать результаты, формулировать выводы с применением информационных (цифровых) технологий.

– Научиться использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной педагогической деятельности.

– Научиться анализировать организационно-методические условия для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

– Научиться вырабатывать стратегию действий по использованию базового инструментария дистанционного обучения для развития системы поддержки обучения.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в Блок 2. Практика и является частью «Коммуникативно-цифрового модуля».

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Здоровьесберегающего модуля», «Социально-гуманитарного модуля» и реализуется

параллельно с изучением дисциплин «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Технологии цифрового образования».

Полученные знания, умения, навыки и собранные в процессе прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) материалы будут использованы при освоении дисциплин «Модуля учебно-исследовательской и проектной деятельности» и «Модуля воспитательной деятельности».

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится на базе профильных организаций, с которыми заключены договоры, на базе структурных подразделений вуза с использованием систем электронного обучения и образовательных платформ (Moodle и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования и др.). Прохождение практики сопровождается применением информационных технологий (цифровых), с помощью которых производится обработка данных, оформление результатов работы, визуализация методов и обсуждение полученных результатов.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практики учитывается состоянием здоровья и требованиями по доступности. Для прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится без отрыва от аудиторных занятий в 3 семестре 2 курса.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) направлена на формирование и развитие следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
	УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2. Демонстрирует способность

	эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	**Знает:** ОПК-2.1. Технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, при меняемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, методологические и методические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса. **Умеет:** ОПК-2.2. Определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований, и запросов работодателей. Соотносить нормативно-правовые акты с учебно-методической документацией, осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ). **Владеет:** ОПК-2.3. Методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности, методологическими, методическими, нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами разработки и реализации отдельных

	компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ).
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	**Знает:** ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций, теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности, особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями, методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ, методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся, методики подготовки и проведения мероприятий для родителей **Умеет:** ОПК-7.2. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы, организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся **Владеет:** ОПК-7.3. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов., техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся, и группой

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**Знает:** ОПК-9.1. Современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности **Умеет:** ОПК-9.2. Применять информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности **Владеет:** ОПК-9.2. способностью использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

В результате прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся должен:

Знать:

– Правовые нормы, регулирующие образовательные отношения при проектировании элементов образовательной системы.

– Принципы и методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

– Научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.

– Сущность взаимодействия участников образовательных отношений.

– Закономерности взаимодействия участников образовательных отношений.

Уметь:

– Применять правовые нормы, инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

– Применять методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

– Разрабатывать рекомендации по реализации образовательных программ.

– Использовать развивающие технологии в решении задач проектирования образовательной среды.

– Анализировать особенности образовательной среды образовательной организации при взаимодействии участников образовательных отношений.

– Составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений.

– Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований.

– Определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации.

Владеть:

– Навыком проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации.

– Навыком участия в разработке методического обеспечения образовательных программ.

– Навыком использования развивающих технологий в решении задач проектирования образовательной среды.

– Методикой анализа условий реализации образовательных программ.

– Методикой и технологией организации взаимодействия участников образовательных отношений.

– Методикой и технологией проектирования педагогической деятельности.

– Приемами анализа и корректировки педагогического проекта.

– Способами эффективной работы в коллективе.

– Навыками письменного рецензирования, аннотирования, написания

аналитических записок и обзоров.

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий в течение 17 недель, 1 день неделю.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный этап (2 ч.)	Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению). Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики. Оформление индивидуального плана прохождения практики, получение индивидуального задания на практику	Индивидуальный план прохождения практики. Отметка в индивидуальном плане о прохождении инструктажа по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.
2	Ознакомительный этап (12 ч.)	Знакомство с базой практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога. Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ. Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программе практики. Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации. Получение задания для прохождения	Индивидуальный план прохождения практики

		практики от руководителя со стороны профильной организации. Согласование индивидуального плана прохождения практике	
3	Основной этап (118 ч.)	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. Разработка проекта: - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору). Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги). Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.	Календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету. Методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация). Информационные обучающие элементы урока. Проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов
4	Аналитический этап (80 ч.)	Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов. Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы. Подготовка к итоговой конференции по итогам практики.	Презентация обучающимся части выполненной работы.
5	Заключительный этап (4 ч.)	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	Участие в итоговой конференции. Характеристика с

		Защита отчёта по итогам практики. Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.	места прохождения практики. Дневник практики. Отчет о практике

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап.

Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению).

Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.

Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики.

Оформление индивидуального плана прохождения практики, получение индивидуального задания на практику.

Ознакомительный этап.

Знакомство с базой практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога.

Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ.

Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программе практики.

Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации.

Получение задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации.

Согласование индивидуального плана прохождения практике.

Основной этап.

Выполнение заданий рабочий программы практики и индивидуального задания:

Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.

Алгоритм работы:

– Количество часов, отведенных на изучение темы, раздела

– Виды деятельности учащихся и /или возможные формы контроля

– Направления творческой, проектной, исследовательской деятельности учащихся

– Использование компьютерного оборудования, программного обеспечения, дидактических средств, учебного оборудования, цифровых ресурсов

– Система контрольно-измерительных материалов освоения учебного курса, система оценки достижений учащихся

– Тестовые материалы, тексты контрольных работ, вопросы для зачетных работ, в том числе и для детей с ОВЗ.

– Количество контролирующих материалов

– Кодификатор (спектр проверяемых умений в виде перечня действий учащихся как целей-результатов обучения)

– Критерии оценки проверочных работ.

Разработка проекта:

- разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).

Составление педагогической копилки электронных образовательных ресурсов из

библиотек:

● Российская электронная школа https://resh.edu.ru/

● Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: http://schoolcollection.edu.ru/

● Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: http://fcior.edu.ru/

Подобрать и представить методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация).

Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).

Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

Работа с системой управления обучением Moodle.

Аналитический этап.

Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов.

Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы.

Подготовка к итоговой конференции по итогам практики.

Завершающий этап.

Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений.

Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Защита отчёта по итогам практики.

Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики студент представляет:

1) индивидуальный план прохождения практики;

2) отчет о прохождении практики;

3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);

4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету;

5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация);

6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов;

7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

В конце практики руководитель практики проводит со студентами итоговую конференцию, на которой студенты выступают с отчетом о пройденной практике и участвуют в обсуждении итогов практики.

По результатам практики студентам выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой) в ведомость и в зачетную книжку.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9	Индивидуальный план прохождения практики. Отметка в индивидуальном плане о прохождении инструктажа по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.	По окончании этапа практики
2	Ознакомительный этап	УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9	Индивидуальный план прохождения практики	По окончании этапа практики
	Основной этап	УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9	Календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету. Методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация). Информационные обучающие элементы урока. Проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов	По окончании этапа практики
	Аналитический этап	УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9	Презентация обучающимся части выполненной работы.	По окончании этапа практики
	Завершающий этап	УК-2, УК-3, ОПК-2,	Участие в итоговой конференции.	По окончании этапа практики

		ОПК-7, ОПК-9	Характеристика с места прохождения практики. Дневник практики. Отчет о практике	

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;

– методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формированияв процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательныерезультаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетныематериалы
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	Подготовительный этап Ознакомительный этап Основной этап Аналитический этап Завершающий этап	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. Разработка проекта: - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору). Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги). Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.	1) индивидуальный план прохождения практики; 2) отчет о прохождении практики; 3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента); 4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету; 5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация); 6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов; 7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.	Подготовительный этап Ознакомительный этап Основной этап Аналитический этап Завершающий этап	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. Разработка проекта: - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору). Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги). Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.	1) индивидуальный план прохождения практики; 2) отчет о прохождении практики; 3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента); 4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету; 5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация); 6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов; 7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с	**Знает:** ОПК-2.1. Технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, при меняемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, методологические и	Подготовительный этап Ознакомительный этап Основной этап Аналитический этап Завершающий этап	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. Разработка проекта: - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий	1) индивидуальный план прохождения практики; 2) отчет о прохождении практики; 3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента); 4) календарно-тематическое

использованием информационно-коммуникационных технологий)	методические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса. **Умеет:** ОПК-2.2. Определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований, и запросов работодателей. Соотносить нормативно-правовые акты с учебно-методической документацией, осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и		с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору). Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги). Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.	планирование (фрагмент) по профильному предмету; 5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация); 6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов; 7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

	дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ). **Владеет:** ОПК-2.3. Методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности,			

	методологическими, методическими, нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ).			
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	**Знает:** ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций, теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности, особенности работы с социально неадаптированными	Подготовительный этап Ознакомительный этап Основной этап Аналитический этап Завершающий этап	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. Разработка проекта: - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору). Проектирование и создание информационных обучающих	1) индивидуальный план прохождения практики; 2) отчет о прохождении практики; 3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента); 4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету; 5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных

	(дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями, методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ, методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся, методики подготовки и проведения мероприятий для родителей **Умеет:** ОПК-7.2. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального		элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги). Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.	образовательных ресурсах (презентация); 6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов; 7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

	развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы, организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся **Владеет:** ОПК-7.3. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов., техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся, и группой			

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**Знает:** ОПК-9.1. Современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности **Умеет:** ОПК-9.2. Применять информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности **Владеет:** ОПК-9.2. способностью использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Подготовительный этап Ознакомительный этап Основной этап Аналитический этап Завершающий этап	Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания. Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету. Разработка проекта: - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору). Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги). Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.	1) индивидуальный план прохождения практики; 2) отчет о прохождении практики; 3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента); 4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету; 5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация); 6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов; 7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Минимальный балл по виду работ	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа	**5 баллов** – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж своевременно; **3 балла** – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не своевременно; **1 балл** – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж прошел не своевременно	1 балл	5 баллов
Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики	**5 баллов** – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики. **3 балла** – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики. **1 балл** – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не своевременно	1 балл	5 баллов

	согласован с руководителями практики университета и базы практики.		
Выполнение заданий практики	**19 баллов** – содержание рабочей программы практики выполнено полностью, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «отлично». **17 баллов** – содержание рабочей программы практики выполнено не полностью (80%), работа студента оценена сотрудниками базы практики на «хорошо». **15 баллов** – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «удовлетворительно».	15 баллов	19 баллов
Календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету	**9 баллов** – демонстрирует хороший уровень теоретических знаний, в календарно-тематическом планировании полное раскрытие темы с подробными дополнительными материалами, представлены полностью аргументированные обоснования предложенного планирования с уверенными подробными ответами на вопросы. **7 баллов** – демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, в календарно-тематическом планировании полное раскрытие темы с подробными дополнительными материалами, представлены полностью аргументированные обоснования предложенного планирования, уверенные ответы на вопросы. **5 баллов** – демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, в календарно-тематическом планировании раскрытие темы по основным пунктам.	5 баллов	9 баллов
Методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных	**9 баллов** – материалы подобраны логично, тема урока охвачена полностью, работа оформлена грамотно и эстетично, студент проявил полную самостоятельность. **7 баллов** – материалы подобраны	5 баллов	9 баллов

ресурсах (презентация)	логично, тема урока охвачена не полностью, работа оформлена грамотно, студент проявил частичную самостоятельность. **5 баллов** – материалы не полностью раскрывают тему урока, есть замечания по оформлению работы, студент проявил полную самостоятельность.		
Информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов	**9 баллов** – демонстрирует хороший уровень теоретических знаний, информационные материалы полностью раскрывают тему занятия, логически выстроены, цифровые технологии использованы корректно, применяется весь спектр их функциональности, продукт работает без ошибок, информационные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна. **7 баллов** – демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний, информационные материалы полностью раскрывают тему занятия, цифровые технологии использованы корректно, применяются основные элементы их функциональности, продукт работает без ошибок, информационные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна с незначительными ошибками. **5 баллов** – демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, информационные материалы в целом раскрывают тему занятия, цифровые технологии использованы корректно, применяются некоторые элементы их функциональности, продукт работает с ошибками, информационные материалы читаются и воспринимаются,	5 баллов	9 баллов

	выполнены некоторые требования педагогического дизайна.		
Проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания)	**9 баллов** – демонстрирует хороший уровень теоретических знаний, проверочные и контрольные материалы полностью раскрывают тему занятия, логически выстроены для полной проверки сформированных знаний, цифровые технологии использованы корректно, применяется весь спектр их функциональности, продукт работает без ошибок, проверочные и контрольные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна. **7 баллов** – демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний, проверочные и контрольные материалы раскрывают тему занятия, логически выстроены для проверки сформированных знаний, цифровые технологии использованы корректно, применяется основные элементы их функциональности, продукт работает без ошибок, проверочные и контрольные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна с незначительными ошибками. **5 баллов** – демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, проверочные и контрольные материалы раскрывают частично тему занятия, логически выстроены для проверки сформированных знаний, цифровые технологии использованы корректно, применяется некоторые их функциональности, продукт работает с ошибками, проверочные и контрольные материалы читаются и воспринимаются, выполнены	5 баллов	9 баллов

	некоторые требования педагогического дизайна.		
Составление отчета о практике	**20 баллов** – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. **17 баллов** – имеются незначительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан вовремя руководителю на кафедру. **13 баллов** – имеются значительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан не вовремя руководителю на кафедру.	13 баллов	20 баллов
Участие в итоговой конференции	**15 баллов**, если студент: - соблюдает регламент выступления; - демонстрирует понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы использует язык профессиональной области, отвечает на вопросы по существу. **13 баллов,** если студент: - соблюдает регламент выступления; - демонстрирует частичное понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы допускает незначительные неточности. **10 баллов**, если студент: - не соблюдает регламент выступления; - демонстрирует непонимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы допускает значительные ошибки.	10 баллов	15 баллов
Итого:		60 баллов	100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накоп-ленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Реализация проектного подхода в профессиональной деятельности : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Е. Г. Хрисанова. - Чебоксары : ЧГПУ, 2020. - 35 с.

2. Матяш, Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учеб. пособие для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлениям подгот. "Пед. образование", "Психол.-пед. образование" / Н. В. Матяш. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 158 с.

3. Сташкевич, И. Р. Практические основы создания предметных учебных курсов : учебно-методическое пособие / И. Р. Сташкевич, С. В. Савельева. — 2-е изд. — Челябинск : Челябинский институт развития профессионального образования, 2019. — 70 с. — ISBN 978-5-93407-037-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122069.html (дата обращения: 06.06.2022).

4. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учеб. пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова; под общ. ред. М. Е. Вайндорф-Сысоевой. - Москва : Юрайт, 2017. - 194 с.

5. Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник / Т. П. Маслевич ; под редакцией Е. Н. Косаревой. — Москва : Дашков и К, 2022. – 330 с.

6. Технология формирования проектировочной компетентности бакалавра : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Е. Г. Хрисанова, Е. Г. Иванова. - Чебоксары : ЧГПУ, 2020. - 51 с.

б) дополнительная литература:

1. Беляева, О. А. Педагогические технологии в профессиональной школе : учебно-методическое пособие / О. А. Беляева. - Электрон. дан. (1 файл). - Минск : Респ. ин-т проф. образования (РИПО), 2016. - 60 с.

2. Пайгусов, А. И. Педагогические технологии : учеб. пособие для студентов пед. вузов / А. И. Пайгусов. - Электрон. текстовые дан. pdf. - Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2014. - URL: http://lib.chgpu.edu.ru/.

3. Гейхман, Л. К. Новые технологии в профессиональном образовании : учебное пособие / Л. К. Гейхман, И. В. Ставцева. - Электрон. дан. (1 файл). - Пермь : Пермский национальный исследовательский политехнический университет, 2017. - 112 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS.; Весь срок охраны авторского права; URL: http://www.iprbookshop.ru/105384.html.

4. Абдулова, Е. В. Использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе (на примере: Adobe Connect, Mirapolis Virtual Room) : методическое рекомендации / Е. В. Абдулова. - Екатеринбург : УрГПУ, 2017. - 65 с.

5. Цибульский, Г. М. Разработка адаптивных электронных обучающих курсов в среде LMS Moodle : монография / Г. М. Цибульский, Ю. В. Вайнштейн, Р. В. Есин. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2018. — 168 с.

6. Бизнес-энциклопедия / Р. С. Голов [и др.] ; под ред. Р. С. Голова. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2017 - 775 с.

7. Паклин, Н. Бизнес-аналитика: от данных к знаниям : учеб. пособие / Н. Паклин,

В. Орешков. - 2-е изд., испр. - СПб. : Питер, 2016 - 701 с.

8. Хаймович М.И. Бизнес в Российской Федерации: правовые и налоговые проблемы / М. И. Хаймович, Д. Д. Хаймович. - 2-е изд. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2017 531 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbookshop.ru
3. Российская электронная школа https://resh.edu.ru/
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://schoolcollection.edu.ru/

11 Информационные технологии, используемые на практике

Для осуществления образовательного процесса по практике необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian

ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)

ОС «Альт Образование» 10, ОС @Альт Рабочая станция» 10

LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет

Браузеры: Яндекс, Атом

Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- образовательный портал на базе CMS Moodle www.moodle21.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум, MAX.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Электронная библиотека ЧГПУ им. И.Я. Яковлева http://lib.chuvgpu.ru

ЭБС IPR SMART https://www.iprbookshop.ru

ЭБС «Знаниум» https://znanium.ru

12 Материально-техническая база практики

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.