

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

_____ 2023 г.

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ
Профессиональная этика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Русской и чувашской филологии и культурологии		
Учебный план	44.03.02	Психолого-педагогическое образование	профиль "Психология и социальная педагогика"
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 5	
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	44		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	15	1/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	44	44	44	44
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Ст.преподаватель, Николаева Анастасия Юрьевна _____

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование профиль "Психология и социальная педагогика"

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Русской и чувашской филологии и культурологии

Зав. кафедрой Денисова Татьяна Витальевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины – выработать у студентов представление о сущности и специфике профессиональной этики в целом и учителя в частности и способность применять основные принципы этики в профессиональной деятельности.
1.2	Реализации данной цели способствуют следующие задачи: 1) объяснить значение морали в профессиональной деятельности, познакомить с основными этапами развития этики и профессиональной этики, а также с основными этическими категориями и их ролью в микроэтике и макроэтике; 2) выработать умение успешно решать профессионально-педагогические проблемы и задачи в соответствии с принципами морали; 3) способствовать развитию профессиональной культуры будущих педагогов, несущих моральную ответственность за результаты своей деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Педагогика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	сущность и роль профессиональной этики как социокультурного явления, ее место в структуре межличностных отношений; историю развития морали и моральных отношений; традиционные и современные подходы к пониманию морали и нравственности; основные правила и требования делового этикета
3.2	Уметь:
3.2.1	применять в конкретных жизненных и профессионально-педагогических ситуациях теоретические знания в области профессиональной этики; применять различные способы руководства в профессиональной деятельности; успешно сотрудничать в коллективе; руководствоваться принципами толерантности и диалога в поведении; работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия
3.3	Владеть:
3.3.1	владения основами профессиональной этики и речевой культуры, способами и техниками построения положительного профессионального имиджа; способами решения задач воспитания и духовно-нравственного развития учащихся

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Пр. под.	Примечание
	Раздел 1. Введение в предмет профессиональной этики. Теория и история общей этики						
1.1	Основы общей этики. Понятие «этика». Цель, задачи и предмет этики. Место этики в системе социально-гуманитарного знания и в системе общественных отношений. Понятие и сущность морали. Структура морали. Функции морали. Нравственная свобода выбора. Моральное сознание. Категории морали. Профессиональная этика: понятие, сущность. Понятие «профессиональная этика». Сущностные черты профессиональной этики. Составляющие профессиональной этики педагога. Принципы этического решения профессиональных проблем и задач /Лек/	5	14	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9	0	

1.2	<p>Моральное сознание. Категории морали.</p> <p>История изучения морали. Античное понимание морали и нравственности. Осмысление морали в культурах Древнего Востока. Средневековое и Возрожденческое понимание морали. Мораль как предмет изучения в эпоху Просвещения. Творчество И. Канта. Понимание морали в период неклассики: Ф. Ницше. «Культура и этика» А. Швейцера.</p> <p>Постнеклассическое понимание морали.</p> <p>Развитие учения о нравственности в отечественной традиции.</p> <p>Нравственные принципы на Руси: от древних славян до «Домостроя».</p> <p>Петровские реформы и новое понимание морали. Русские религиозные философы о морали.</p> <p>Основные подходы к пониманию морали. Утилитаризм. Деонтологизм. Позитивизм. Прагматизм. Принцип справедливости. Постмодернистская этика.</p> <p>/Ср/</p>	5	22	ОПК-1	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.8 Л1.9	0	
	<p>Раздел 2. Раздел 2. Сущность профессиональной этики.</p> <p>Требования делового этикета</p>						
2.1	<p>Профессиональная этика и корпоративная культура. Понятие «корпоративная культура». Функции корпоративной культуры. Элементы корпоративной культуры и их характеристики. Корпоративная мораль. Корпоративный кодекс организации.</p> <p>Сущность делового этикета и его связь с профессиональной этикой. Основные принципы бизнес-этикета.</p> <p>Стили, правила и нормы руководства.</p> <p>Нравственные принципы руководителя / преподавателя.</p> <p>Основные требования служебного этикета. Нравственные принципы работы в коллективе. Особенности педагогического коллектива.</p> <p>Правила подготовки и проведения деловых мероприятий. Этикетные требования к поведению на деловых мероприятиях в педагогических заведениях.</p> <p>Этикет публичного выступления, презентационной речи, спора, диспута.</p> <p>Телефонный этикет. Педагогическая риторика.</p> <p>Правила и техника составления делового письма и деловой документации.</p> <p>/Пр/</p>	5	14	ОПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9	0	

2.2	<p>Микроэтика. Этические нормы и ценности в организации. Правила микроэтики. Этика служебных отношений.</p> <p>Макроэтика. Характеристика принципов макроэтики.</p> <p>Этика межнациональных и межкультурных взаимодействий.</p> <p>Специфика межкультурных взаимодействий и нравственные принципы.</p> <p>Правила подготовки и проведения деловых мероприятий. Этикетные требования к поведению на деловых мероприятиях в педагогических заведениях.</p> <p>Составляющие профессионального имиджа. Правила имиджирования и нормы морали. Имидж учителя /Ср/</p>	5	22	ОПК-1	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.8 Л1.9	0	
-----	--	---	----	-------	---	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Понятие «этика». Цель, задачи и предмет этики. Место этики в системе философии
2. Сущность, структура и функции морали
3. Проблема природы морали в этике
4. Моральное сознание. Моральный поступок
5. Античное понимание этики. Понятия «эвдемонизм», «гедонизм», «стоицизм» и пр. «Никомахова этика» Аристотеля
6. Древневосточное понимание морали. Конфуцианская этика: «Лунь-юй». «Бусидо»
7. Понимание нравственности в эпоху Средневековья. Патристика и схоластика о морали, Боге и человеке. Христианская мораль: декалог, «золотое правило». Нравственность в средневековой Руси
8. Ренессансный идеал человека и нравственность
9. Просвещенческое понимание морали. Творчество И. Канта
10. Неклассическое понимание морали. Понятие об «автономной морали» Ф. Ницше
11. Русская религиозная философия о морали
12. «Культура и этика» А. Швейцера
13. Утилитаризм: сущность, представители, основные принципы
14. Деонтологизм: основные черты, принципы, представители
15. Принцип справедливости Дж. Роулза
16. Профессиональная этика: место в системе этики, функции, характеристики
17. Профессиональная этика педагога: основные черты
18. Основные принципы профессиональной этики
19. Профессия и специальность
20. Виды профессиональной этики
21. Корпоративная культура: определение, сущностные характеристики, составляющие. Корпоративная этика. Корпоративный кодекс организации
22. Понятие «микроэтика». Правила микроэтики
23. Понятие «макроэтика». Нормы и принципы макроэтики
24. Этика речевого поведения. Основы речевого этикета
25. Невербальные средства общения: виды и их характеристика, функции, роль в педагогической среде
26. Этические принципы в работе руководителя
27. Нормы морали и требования этикета для подчиненного
28. Этические и этикетные требования при проведении деловых мероприятий: совещаний, переговоров, конференций и пр.
29. Этикет устной коммуникации.
30. Этика и этикет письменной коммуникации
31. Этика повседневных отношений
32. Правила приветствия, знакомства и представления
33. Визитная карточка: функции, типы, правила
34. Нормы этикета при устройстве на работу: резюме и собеседование.
35. Протокол застольных мероприятий. Нормы и правила деловых приемов
36. Корпоративный кодекс педагогической организации: сущность, структура, примеры
37. Сущность и категории педагогической этики
38. Виды профессиональной этики и их характеристика

5.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств

Фонды тестовых заданий

Уровень А – вопросы с 1 ответом

1. Кто создал этику как особую дисциплину в разделе практической философии:

- а) Аристотель;
- б) Г. Гадамер;
- в) Ф. Ницше,
- г) Платон?

2. Профессия – это

- а) род трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретённых в результате специальной подготовки, опыта работы;
- б) деятельность по организации воспитательного процесса в образовательном учреждении и открытом социуме;
- в) целенаправленная, предметно-чувственная деятельность человека по преобразованию материальных систем.

3. Будучи руководителем, кого вы приветствовали бы первым:

- а) руководителя вышестоящей структуры;
- б) вашего секретаря;
- в) охранника вашей организации;
- г) рядового сотрудника;
- д) любого, кого встретите.

4. Надпись r.f. на визитной карточке означает:

- а) поздравление;
- б) в честь прекрасного знакомства;
- в) соболезнование;
- г) прощание при отъезде.

5. Возникновение первых профессионально-этических кодексов относится к:

- а) II–I в. до н. э.;
- б) XVII–XVIII в.;
- в) XIX–XX в.;
- г) XI–XII вв.

6. Что из ниже перечисленного не относится к 7 рыцарским добродетелям?

- а) верховая езда;
- б) знание арифметики;
- в) фехтование;
- г) сочинение и пение стихов.

7. Костюм, состоящий, во-первых, из черного пиджака, отрезного на талии, с удлиненными сзади фалдами, во-вторых, из специального белого пикейного жилета и белого галстука-бабочки, называется:

- а) фрак;
- б) смокинг;
- в) однобортный костюм;
- г) двубортный костюм.

Уровень Б – вопрос с точным ответом

1. Совокупность телодвижений (жестов, мимики), применяемых в процессе человеческого общения, – это ...
2. Логотип организации на визитной карточке указывается сверху ...
3. Тип костюма, состоящего из черного пиджака с атласными лацканами, белой сорочки, черного галстука-бабочки, черных прямых брюк с атласными лампасами, – это...
4. Этическое направление, признающее критерием нравственности и основой поведения человека его стремление к достижению счастья, – это ...
5. Первым в античности обосновал учение о «золотой середине», о мере философ ...
6. Русскоязычным синонимом слова «мораль» является слово ...

Уровень В – вопрос с множественным выбором

1. К некоммерческим деловым письмам относятся:

- а) письмо-приглашение;
- б) письмо-рекомендация;
- в) письмо-претензия (рекламация);
- г) письмо-предложение;
- д) информационное письмо.

2. Профессиональная этика необходима для:

- а) регуляции человеческих отношений в сфере производства;
- б) выработки норм, стандартов, требований, характерных для определенных видов деятельности;
- в) познания рационально не постижимых явлений;
- г) для проверки истинности какой-либо теории.

3. Натуристическая этика представлена разными концепциями. К ее разновидностям относятся:

- а) гетерономная этика;
- б) биологическая этика;
- в) гедонизм;
- г) утилитаризм.

4. Основные категории профессиональной педагогической этики:

- а) добро и зло;
- б) педагогический долг;
- в) педагогический авторитет;
- г) совесть.

5. К видам профессиональной этики относятся:

- а) медицинская;
- б) религиозная;
- в) педагогическая;
- г) этика менеджмента.

Уровень Г – вопрос на соответствие

1. Найдите соответствие между автором и произведением:

- | | | | |
|---|---------------|---|--------------------------------|
| а | Аристотель | 1 | «Письма о добром» |
| б | И. Кант | 2 | «Культура и этика» |
| в | А. Швейцер | 3 | «Критика практического разума» |
| г | Д. С. Лихачев | 4 | «Никомахова этика» |

2. Найдите соответствие между направлениями этики и ее представителями:

- | | | | |
|---|------------|---|----------------------|
| а | И. Бентам | 1 | Деонтологизм |
| б | И. Кант | 2 | Этика справедливости |
| в | А. Швейцер | 3 | Утилитаризм |
| г | Дж. Роулз | 4 | Этика ненасилия |

3. Установите соответствие.

- | | | | |
|---|-------------|---|-------------------------------------|
| а | гедонизм | 1 | отождествляет добро с пользой |
| б | эвдемонизм | 2 | отождествляет добро с удовольствием |
| в | утилитаризм | 3 | отождествляет добро со счастьем |

Уровень Д – вопрос на упорядочивание

1. Укажите порядок употребления закусовых блюд на официальном приеме:

- а) грибные;
- б) овощные;
- в) молочнокислые;
- г) мясные;
- д) рыбные.

2. Укажите порядок приветствия двух пар знакомых людей в официальной среде:

- а) мужчины приветствуют женщин;
- б) женщины приветствуют мужчин;
- в) женщины приветствуют друг друга;
- г) мужчины приветствуют друг друга.

3. Расставьте в хронологическом порядке модели медицинской этики, начиная с самой древней:

- а) модель Парацельса;
- б) деонтологическая модель;
- в) модель Гиппократата;
- г) биоэтика.

Критерии оценивания (в баллах)

Тест состоит из 24 вопросов, максимальное количество баллов – 24.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Тестирование

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Волкова Е. В.	Профессиональная этика: учебно-методическое пособие	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, 2017
Л1.2	Романова Т. В.	Профессиональная этика в социально-педагогической деятельности: учеб. пособие	Чебоксары: ЧГПУ, 2019
Л1.3	Николаева А. Ю., Никонова И. А.	Профессиональная этика: учеб.-метод. пособие	Чебоксары: ЧГПУ, 2019
Л1.4	Виговская М. Е.	Профессиональная этика и этикет: учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018
Л1.5	Кикоть В. Я., Аминов И. И., Гришин А. А., Дедюхин К. Г., Казанцева Л. А., Костиков Н. А., Опалев А. В., Пылев С. С., Усиевич А. Р., Щеглов А. В., Кикотя В. Я.	Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017
Л1.6	Терещенко Е. А., Балакирева Л. М., Волкова В. М., Воротилина Т. В., Ковалев В. В., Лесниченко И. П.	Профессиональная этика: учебное пособие (практикум)	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018
Л1.7	Заякина Р. А.	Профессиональная этика и служебный этикет юриста: практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018
Л1.8	Кораблина Е. П., Пашкин С. Б.	Профессиональная этика и служебный этикет: учебно-методический комплекс по изучению дисциплины	Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2019
Л1.9	Чиликин А. Н., Чиликина И. А.	Профессиональная этика: учебное пособие для спо	Липецк ; Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2023

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	
6.3.1.2	Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:
6.3.1.3	Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»);
6.3.1.4	ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)
6.3.1.5	LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет
6.3.1.6	Браузеры: Mozilla Firefox, Яндекс, Спутник, Атом
6.3.1.7	Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

6.3.1.8	Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:
6.3.1.9	- образовательный портал на базе CMS Moodle www.moodle21.ru , обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
6.3.1.10	- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронная библиотека ЧГПУ http://lib.chgpu.edu.ru/
6.3.2.2	ЭБС IPR SMART https://www.iprbookshop.ru .

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева».
7.2	Для освоения дисциплины в учебном процессе используются: компьютерное и мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения (ноутбук, нетбук, магнитофон, CD-проигрыватель); электронная библиотека кафедры (труды преподавателей кафедры на электронных носителях) и др.
7.3	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки,

конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Критерии оценивания тестирования (в баллах)

Тест состоит из 24 вопросов, максимальное количество баллов – 24.

Критерии оценки степени сформированности компетенций результатов зачета при использовании традиционной системы оценивания.

Оценка	
60-100	Зачтено
ниже 60 баллов	Не зачтено